

IL TRATTAMENTO ESTENSIVO
D.C.C.G, IN CONFORMITÀ A
QUANTO PREVISTO DAL
DECRETO
DEL COMMISSARIO AD ACTA
REGIONE LAZIO N. 73/2016,
VIENE EROGATO IN REGIME DI
ASSISTENZA RESIDENZIALE E
SEMIRESIDENZIALE
DESTINATA A PERSONE
AFFETTE DA
DEMENTIA, NELLE FASI IN CUI
IL DISTURBO MNESICO È
ASSOCIATO A DISTURBI DEL
COMPORTAMENTO E/O
DELL’AFFETTIVITÀ. LA
DEGENZA È FINALIZZATA AL
RECUPERO E ALLA
STABILIZZAZIONE CLINICO-
FUNZIONALE DELLA PERSONA
PONENDOSI COME PRINCIPALE
OBIETTIVO IL RIENTRO AL
PROPRIO DOMICILIO O, DOVE
NECESSARIO IN STRUTTURE
RESIDENZIALI DI
MANTENIMENTO.

DOVE TROVARCI



tel: 0774386360/351/353

fax: 0774386354



Via Tiburtina 188 - 00012
Guidonia Montecelio



MAIL:

accoglienzaguidonia@italianhospitalgroup.com

PEC:

italianhospitalgroup@legalmail.it



GUIDA AL SERVIZIO

**STRUTTURE DI ASSISTENZA
TERRITORIALE RESIDENZIALE
PER PERSONE NON
AUTOSUFFICIENTI
ANCHE ANZIANE**



**TRATTAMENTO ESTENSIVO
DISTURBI COGNITIVO
COMPORTAMENTALI GRAVI
(D.C.C.G.)**

PADIGLIONE C3

PROGRAMMA RESIDENZIALE

54 posti letto in convenzione con S.S.R;
6 posti letto in regime privato.

PROGRAMMA SEMIRESIDENZIALE

**in centro diurno (30 posti in convenzione
con S.S.R):**

L'assistenza semiresidenziale è attiva dal lunedì al sabato, dalle ore 08:00 alle 14:00. Sono servite la prima colazione ed il pranzo.



RESPONSABILI

Dott. G.Carbone - Medico Responsabile

Dott.ssa L.Spinelli - Infermiera Dirigente

ORARIO VISITE (RESIDENZIALE)

Dal lunedì al sabato: 15:30-17:30

Domenica e Festivi: 11:30-12:30 e 15:30-17:30

MODALITÀ DI ACCESSO

La domanda per il regime residenziale o semiresidenziale può essere presentata al CAD della ASL di competenza, su apposito modulo:

- Direttamente dall' Utente;
- Dal Medico di famiglia;
- Dal Medico Specialista;
- Se L'Utente si trova ricoverato presso altra struttura, direttamente dalla struttura ospitante.

Una volta ricevuta la domanda, il CAD provvederà ad istituire l'Unità di Valutazione Multidisciplinare per l'analisi della richiesta. Se vi sarà esito positivo, il CAD avvierà l'iter di inserimento nella struttura e, l'Ospite sarà contattato nel momento in cui sarà disponibile il posto letto.

Al momento delle dimissioni verrà rilasciata documentazione clinica da consegnare al Medico curante. Dopo la dimissione, l'Ospite o il suo caregiver/familiare/rappresentante legale, può chiedere presso gli Uffici Accoglienza copia della cartella clinica.

ACCOGLIENZA

L'ingresso, per il regime residenziale o semiresidenziale è concordato con gli Uffici Accoglienza che al momento del ricovero o della presa in carico semiresidenziale, chiederà la seguente documentazione amministrativa:

- documento d'identità personale;
- tessera sanitaria;
- libretto sanitario ed eventuale esenzione ticket.

Viene, altresì richiesta copia del documento d'identità del caregiver-familiare- rappresentante legale, il quale assumerà la qualità di interlocutore privilegiato nei confronti della struttura, sia per gli aspetti amministrativi sia per quelli clinico-sanitari.

Al momento del ricovero, è necessario che il caregiver-familiare-rappresentante legale fornisca per l'ospite:

- l'occorrente per l'igiene personale, abbigliamento da giorno e da notte , in quantità sufficiente ad assicurare uno o più cambi quotidiani;
- eventuali presidi ortopedici e/o per incontinenza già in uso;
- terapie farmacologiche in atto (quantitativo per almeno una settimana).

Al momento dell'accoglienza l'Ospite riceverà la Carta di Accoglienza che, unitamente alla Carta dei Servizi IHG, ha valore contrattuale.

DURATA DEL PROGETTO E RINNOVO

Per questa tipologia di trattamento il progetto ha una durata di 30/90 giorni eventualmente prorogabili, su autorizzazione dell'UVM.

RETTE

Il trattamento, sia in regime residenziale sia semi-residenziale, è a completo carico del Servizio Sanitario Regionale.