

CONSULENZA SERVIZIO ACCOGLIENZA

Per richiedere gli accertamenti dell'Unità Valutativa Geriatrica

Per poter usufruire dei servizi per gli anziani non autosufficienti occorre richiedere una valutazione all'Unità di Valutazione geriatrica (U.V.G.) della propria ASL di residenza.

1° PASSO DA COMPIERE è PRENDERE CONTATTO CON IL MEDICO DI BASE che prepara impegnativa con la seguente dicitura: "Richiesta attivazione UVG per ricovero socio-sanitario".

Con la richiesta è quindi possibile rivolgersi alla propria sede UVG per ritirare la domanda finalizzata all'attivazione della procedura.

La domanda, redatta su modello unico, può essere presentata successivamente allo Sportello Unico di Accesso Socio-Sanitario del distretto di residenza dell'utente: dal diretto interessato e/o dal rappresentante legale (tutore / amministratore di sostegno) oppure da terza persona, convivente parente o altro.

La Commissione Unità di Valutazione Geriatrica è composta da:

- Medico Geriatra oppure
- Medico con comprovata esperienza geriatrica, con funzione di presidenza
- Ass.te sociale, rappresentante dell'Ente gestore dei Servizi Sociali
- Ass.te sociale dell'Azienda Sanitaria ove sia presente e già operante
- Infermiere, preferibilmente rappresentante del Servizio Cure Domiciliari
- una figura amministrativa, con ruolo di segreteria

L'interessato può farsi assistere dal proprio medico di famiglia in sede di valutazione.

Il compito dell'U.V.G. è quello di valutare il livello di non autosufficienza dell'anziano e quindi di individuare le risposte più adatte a risolvere o prevenire problemi sociali e sanitari, scegliendo tra diverse tipologie di intervento:

- cure domiciliari (capitolo a parte)
- ricovero in residenze sanitarie assistenziali (temporaneo di sollievo o definitivo)

La visita UVG sull'anziano dà origine ad un esito/classificazione:

Tipologia RAF

(residenza assistenziale flessibile di BASSA o MEDIA INTENSITA' o semi- autosufficienza)

Tipologia RSA

(residenza sanitaria assistenziale di ALTA INTENSITA' o totale nonautosufficienza)

La segreteria dell'Unità di Valutazione Geriatrica provvederà a inserire il nominativo nella graduatoria in base al punteggio sanitario e sociale attribuito in sede di valutazione, come dispostodalla normativa vigente.

I Criteri di cui si tiene conto sono:

- particolare gravità sanitaria
- particolare gravità sociale
- priorità per età
- data di protocollo di arrivo presso la segreteria dell'Unità di Valutazione Geriatrica
- situazioni in cui entrambi i componenti della coppia sono stati valutati non autosufficienti

Le graduatorie sono aggiornate sulla base dell'inserimento nelle liste d'attesa

- dei nuovi valutati
- degli avvenuti inserimenti
- dei decessi
- delle dimissioni/trasferimenti
- delle rivalutazioni effettuate in seguito alle variazioni delle condizioni sanitarie e/o sociali

Le rivalutazioni possono essere richieste, salvo urgenze particolari, non prima dei 6 mesi.

La segreteria dell'Unità di Valutazione Geriatrica invierà all'utente e per conoscenza ai servizi sociali dell'Ente Gestore, l'esito dell'accertamento, tramite comunicazione scritta, firmata dal presidente della Commissione.

Per ulteriori informazioni su come presentare la domanda e sulla procedura di valutazione, si può contattare la segreteria dell'Unità di Valutazione geriatrica (U.V.G.) della propria Asl.

DOPO LA VALUTAZIONE

Le Commissioni U.V.G. possono predisporre progetti di cura ed assistenza domiciliare, semiresidenziale o residenziale.

In seguito a valutazione U.V.G., il cittadino riceve per via postale l'esito.

RICORSI O RECLAMI

È possibile presentare eventuali ricorsi o reclami inerenti la procedura di prenotazione direttamente ai responsabili del procedimento.

I nominativi dei responsabili sono indicati nella ricevuta e l'invio può essere effettuato tramite posta (anche via e-mail se lo sportello è sede della Segreteria U.V.G.).

Per i contatti via e-mail con le segreterie U.V.G.:

UVG sud – Via Farinelli, 25 per i residenti nelle circoscrizioni 1-2-3-8

- per presentare domande UVG
tel: 011.5664115 (tasto 1); e-mail: uvg@aslcittaditorino.it
- per le pratiche con esito di "Progetto residenziale" e "Progetto semiresidenziale"
tel. 011.5664115 (tasto 2); e-mail: residenziale.valletta@aslcittaditorino.it

UVG nord – Via Luzzatti, 36 per i residenti nelle circoscrizioni 4-5-6-7

- tel. 011.4395350; e-mail: uvg.nord@aslcittaditorino.it

Per evitare assembramenti, l'accesso allo sportello della segreteria (colloqui, informazioni, ecc) avviene previo appuntamento.

Per informazioni consultare il sito

www.comune.torino.it/sportellounicosociosanitario

IN ATTESA DEL CONVENZIONAMENTO DA PARTE DELL'ASL E DEL CONSEGUENTE CONTRIBUTO ECONOMICO, È POSSIBILE EFFETTUARE IL RICOVERO IN FORMA PRIVATA.

Quali sono le differenze?

Ricovero Privato: quota alberghiera + quota sanitaria tutto a carico dell'ospite
Ricovero convenzionato: quota alberghiera carico ospite – quota Sanitaria carico ASL

Aspetti economici

COMUNE

Pagamento da parte del Comune della retta per il ricovero della persona anziana presso le strutture socio sanitarie residenziali (Integrazione retta).

Se la persona o i suoi familiari intendono richiedere la verifica del diritto di usufruire dell'integrazione alla quota socio assistenziale della retta, ossia al pagamento a carico del Comune di una parte della retta, occorre che prendano appuntamento al servizio comunale del Settore Anziani della Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le ASL.

Per poter fornire le prime indicazioni utili al regolare svolgimento della pratica, vengono richieste alcune informazioni relative all'inserimento nel presidio e alla situazione sociale ed economica della persona ricoverata.

Vengono inoltre elencati i documenti necessari che devono essere consegnati ed i dati che occorre fornire.

DOVE RECARSI?

Divisione Servizi Sociali e Rapporti con le ASL - Settore Anziani - Via Giulio 22, TO

All'Ufficio dedicato alle integrazioni rette, si accede, previo appuntamento telefonico, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, martedì, mercoledì e giovedì ore 09.00-12.30 e 14.00-16.00
- venerdì ore 09.00-13

DETRAZIONI SPESE SANITARIE

Ospiti convenzionati ASL: detrazione 19% di una quota sanitaria sulla spesa alberghiera

Ospiti privati: detrazione 19% della quota sanitaria + detrazione 19% di una quota sanitaria sulla spesa alberghiera

TALI SPESE SONO DEDUCIBILI ANCHE SE SOSTENUTE PER FAMILIARI FISCALMENTE NON A CARICO.

PER TUTTE LE INFORMAZIONI NELLO SPECIFICO, RIVOLGERSI AL PROPRIO CAF O AL PROPRIO CONSULENTE FISCALE.

Servizio Accoglienza